

**Alla
Camera di Commercio, Industria,
Artigianato e Agricoltura di Trieste**

OGGETTO: LR 12/2002 art 54: "Contributi alle imprese artigiane finalizzati a promuovere l'artigianato artistico" - documentazione ai fini della liquidazione del contributo

DOMANDA PROT. N. _____

Il sottoscritto/a _____ in qualità di Titolare/Legale rappresentante dell'impresa _____ con sede legale a _____, P.IVA n. _____, ai fini della liquidazione del contributo concesso alla predetta impresa con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ relativo all'iniziativa richiamata in oggetto, per la quale è stata sostenuta una spesa complessiva, al netto dell'IVA, pari a _____ euro, invia in allegato la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (**Allegato 1**);
- relazione illustrativa dell'iniziativa realizzata (**Allegato 2**)
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- fotocopia della documentazione finale di spesa ammessa al contributo, debitamente quietanzata¹, dopo aver provveduto ad apporre sugli originali la dicitura: "**DOCUMENTO UTILIZZATO PER I BENEFICI DI CUI ALLA L.R. 12/2002, art. 54**;

Chiede inoltre che il versamento del contributo di cui trattasi venga effettuato secondo la seguente modalità di pagamento (barrare solamente la modalità prescelta):

- accredito sul CONTO CORRENTE BANCARIO N° _____ intestato a: _____ codice IBAN _____ presso l'Istituto di Credito: _____ filiale: _____
- accredito sul CONTO CORRENTE POSTALE N.° _____ intestato a: _____
- ASSEGNO CIRCOLARE NON TRASFERIBILE intestato a:
 - in nome e per conto proprio (in caso di **ditta individuale**)
 - all'impresa già sopra indicata (nel caso di **società**)

Dichiara, infine, di esonerare la Camera di Commercio I.A.A. e la sua tesoreria da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza.

Luogo e data

Timbro dell'impresa e firma del titolare/legale rappresentante

¹ Vale come quietanza la dichiarazione liberatoria del fornitore o altra documentazione comprovante l'avvenuto pagamento ad esempio:

- copia della ricevuta bancaria o del bonifico bancario ove siano evidenziati il numero, la data del documento di spesa e il destinatario del pagamento;
- copia fattura sulla quale sono stati apposti data, firma e timbro del fornitore e la dicitura "PAGATO"